

प्रधान,

डॉ० आर० एस० टोलिया,
मुख्य सचिव,
उत्तरांचल शासन ।

रोकार्मे

1. अपर मुख्य सचिव,
उत्तरांचल शासन ।
2. समरत प्रमुख सचिव/सचिव,
उत्तरांचल शासन ।
3. रामरत मण्डलायुक्त
उत्तरांचल ।
4. रामरत जिलाधिकारी,
उत्तरांचल ।
5. समरत विभागाध्यक्ष,
उत्तरांचल ।

कार्मिक अनुभाग- 2

देहरादून: दिनांक: 16 जून बढ़ावा, 2004

नियम:

लोक सेवको के मनोवल को बनाये रखने हेतु उनकी रामरथ्याओं के निरापत्तण के सम्बन्ध में।

महांदय,

उपर्युक्त विषय पर मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि प्रायः लोक सेवकों में कार्यरत लोक सेवक अपनी चंचा की जायज समस्याओं को सक्षम स्तर पर अभिव्यक्त न कर पाने के कारण तनाव का अनुभव करते हैं। ऐसी समस्याएँ सामान्यतः श्रेष्ठताक्रम में होने के बावजूद भी पदोन्नति से बचित होना तथा कार्य का वातावरण सौहार्दपूर्ण एवं सहानुभूतिपूर्वक न होने से उत्पन्न होती है, जिसमें सुमार किये जाने की आवश्यकता है।

2. अतः इस सम्बन्ध में भारत सरकार द्वारा दिये गये दिशा-निर्देशों के प्रमाण में सम्बन्धित अधिकारी संसद विभाग द्वारा यहा है कि प्रत्येक विभाग में विभागाध्यक्ष स्तर पर, मण्डल स्तर पर, जनपाल स्तर पर चंचा द्वारा चंचा स्तर पर रिप्ट विभेक कार्यालय में अधिकारी वी सम्बन्धित कार्य देखने वाले अधिकारी का यह दायित्व होगा कि प्रत्येक कार्य दिवस में एक समय ऐसा निर्धारित करेंगे, जिसमें सम्बन्धित लोक सेवक अपनी जायज समस्याओं से उन्हें अवगत करायेंगे। सम्बन्धित अधिकारी अधिकारी का यह भी दायित्व होगा कि वह ऐसे समस्त लोक सेवकों की जायज रामरथ्याओं को एक रजिस्टर में दर्ज करेंगे और उसका निराकरण किये जाने के सम्बन्ध में तात्काल कार्यवाही करेंगे तथा प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में ऐसी समरत कार्यवाही से कार्मिक विभाग को अवगत करायेंगे।

3. इस सम्बन्ध में मुझे यह भी कहने का निर्देश हुआ है कि लोक सेवकों की जायज उपराजनी की सम्बन्धीय नियमिति समितियों का गठन किया जाए।—

(1)	मुख्य सचिव—	अध्यक्ष
(2)	अपर मुख्य सचिव—	सदस्य
(3)	प्रमुख सचिव, गृह—	सदस्य
(4)	प्रनुख सचिव, कार्मिक—	सदस्य

यह रामिति सचिवालय में तीनात अनुसचिव से ऊपर स्तर के अधिकारियों, जिताधिकारियों तथा विभागाध्यक्ष की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

(1)	रायिव, सचिवालय प्रशासन—	अध्यक्ष
(2)	अपर सचिव, सचिवालय प्रशासन—	सदस्य
(3)	अपर सचिव, यन्मिक—	सदस्य
(4)	अपर सचिव, गृह—	सदस्य

उक्त रामिति सचिवालय के अनुगाम अधिकारी और उससे नीचे के समस्त वर्गाधिकारियों की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

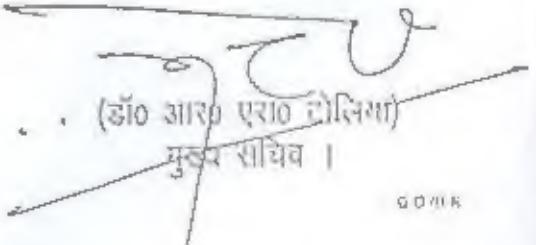
(1)	सम्बन्धित विभाग के सचिव/प्रमुख सचिव—	अध्यक्ष
(2)	विभागाध्यक्ष—	सदस्य
(3)	सम्बन्धित विभाग के अपर सचिव—	सदस्य
(4)	अपर सचिव, कार्मिक—	सदस्य

उक्त रामिति प्रत्येक विभाग के अपर किंगाध्यक्ष तथा उसके नीचे के समस्त कार्मिकों की समस्याओं पर विचार फर निर्णय लेगी।

(1)	जिताधिकारी—	अध्यक्ष
(2)	मुख्य विकास अधिकारी—	सदस्य
(3)	सम्बन्धित कार्यालयाध्यक्ष—	सदस्य

उक्त समिति जनपद के समस्त विभागीय कार्यालयों के कार्मिकों की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

4. अतः आपसे अनुरोध है कि कृपया उपरोक्त निर्देशों का कडाई से अनुपालन सुनिश्चित भवदीय,


 (डॉ. आर० एर० रोलिमा)
 मुख्य सचिव।